



Zeiterfassung effizient erledigen mit SelectLine ZEIT

Digitalisieren Sie, damit Sie keine Zeit verlieren

Die Personalzeiterfassung war noch nie so einfach. Mit dieser Lösung können Sie alle relevanten Mitarbeiterzeiten erfassen und gezielt aufbereiten – ganz egal ob es sich hierbei um einfache Arbeitszeitregelungen oder komplexe Tarifverträge handelt.

Laufende Projekte behält jeder dank aussagekräftiger Berichte und Statistiken stets im Blick. Mitarbeiter können so jederzeit nachhalten, wie viel Zeit sie investiert haben.

Auch die Urlaubsplanung ist ab sofort ein Kinderspiel. Anträge können papierlos eingereicht und schnell genehmigt werden.

Was ist SelectLine ZEIT?

Mit der Lösung SelectLine ZEIT können Sie ab sofort Stundenzettel digitalisieren. Erfassen Sie spielend leicht Kommen-, Gehen-, Pausen- und Projektzeiten Ihrer Mitarbeiter im Web, am Terminal oder per Smartphone.

Alle angefallenen Zeiten werden übersichtlich in der Unternehmenszentrale angezeigt. Fehleingaben werden schnell sichtbar und Fehlerquellen bei der Zeiterfassung werden so vermieden.

Relevante SelectLine Produkte:



SelectLine Warenwirtschaft

Dabei werden Urlaubs- und Krankmeldungen übersichtlich in einem Kalender jedem zugänglich gemacht.

Auch die Daten für die Lohnabrechnung übertragen Sie mit nur einem Knopfdruck. Diese werden mittels Schnittstelle der Lohnbuchhaltung oder dem Steuerberater zur Verfügung gestellt.

Detaillierter Funktionsumfang

Personalzeiterfassung

- Abrechnung
- Lohn & Gehalt Vorbereitung
- Urlaubs- und Zeitkonto

Zutrittskontrolle

- RFID-Technologie
- Lückenlose Dokumentation
- Flexible Zeit-, Ort- und Raumprofile

Erfassungen

- Lohn- und Zeitzuschläge
- Kostenstellen
- Kommentare

Auswertungen

- Prüfungscenter
- Berichte & Statistiken
- Eigene Berichte

Dashboard

- An- und Abwesenheitsanzeige
- Letzter Buchungsstatus
- Stempeler

Benachrichtigungen

- Intelligentes Mail-System
- Chat-Funktionen
- Meldungen

Schnittstellen

- DATEV, BPS, Addison, Lexware
- PDF, HTML, Excel, Word

Betriebsdatenerfassung

- Projekt- und Auftragsverwaltung
- Tätigkeitsverwaltung
- SOLL/IST-Vergleich

Zeitmodelle

- Pausen- und Rundungsregeln
- Kern- und Funktionszeiten
- Schichten

Kalender

- Frei definierbare Abwesenheiten
- Urlaub- und Krankheitstage
- Papierlose Genehmigungen

The screenshot displays the Selectline software interface. On the left is a navigation menu with options like 'Dashboard', 'Stammdaten', 'Zeitplanung', 'Urlaub', 'Abwesenheit', 'Krankheit', 'Gesundheitscenter', 'Feiertage', 'Kalender', 'Antragsverwaltung', 'Aufträge', 'Vorgänge', 'Zeiterfassung', 'Zutrittskontrolle', 'Berichte', 'Einsatzplanung', 'Chat', 'Schnittstellen', and 'Verwaltung'. The main area shows a calendar for April 2020 with a grid of days. A list of employees is shown on the left, categorized into 'Geschäftsleitung' and 'Einkauf'. An 'Urlaubsantrag' (leave request) form is overlaid on the right, showing a summary of the leave account for 2020, the request dates (from 04.06.2020 to 10.06.2020), and the representative. At the bottom right, there are 'Abbruch' (cancel) and 'Speichern' (save) buttons.

Urlaubskonto 2020	
47,00 Tage	Urlaubsanspruch
+ 6,50 Tage	Übertrag Vorjahr
+ -5,00 Tage	Urlaubskorrektur
- 22,00 Tage	Genehmigt
-	Beantragt
-	Verfallen
26,50 Tage	Resturlaub

Von: Do., 04.06.2020
 Bis: Mi., 10.06.2020
 Vertreter:
 Bemerkung:
 Halbe Tage